

Guatemala 31 de octubre de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **SERVICIOS TECNICOS** Número **6222-2019** aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número **603-2019**, correspondiente al mes de octubre del 2019 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **factura B No. 15**

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado de documentación entre el departamento de Centros Deportivos y Recreativos y las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta distribución de documentación que ingresa al Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.
- Apoyar en las actividades a desarrollarse por parte del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos cuando se le requiera.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento del plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Centros Deportivos.
- Brindar apoyo en las gestiones relacionadas a la solicitud de compra del Departamento de Centros Deportivos.
- Brindar apoyo en la elaboración de reportes que le sean solicitados por parte de las autoridades del Departamento de Centros Deportivos y Recreativos.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en la reproducción de documentos de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la atención de llamadas telefónicas de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la revisión de documentos que ingresan y egresan de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en gestiones internas de documentos que ingresan a Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la distribución de documentos en las diferentes áreas que pertenecen a la dirección de Áreas Sustantivas.
- Se apoyó en renombrar los documentos escaneados de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en escanear documentos que ingresan y egresan de Jefatura de Centros Deportivos.
- Se apoyó en la realización de conocimientos de envió de papelería a Centro De Costos.
- Se apoyó en la recepción y traslado de requerimientos de los 4 Centros Deportivos.



Katherine Tatiana Catalan Camey



Arq. María José Valdéz Pineda
Jefe de Centros Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES